

KARTA USŁUGI

Zezwolenie na lokalizację w pasie drogowym drogi gminnej urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego



Urząd Miasta i Gminy Siennica

ul. Mińska 33
05-332 Siennica

Data zatwierdzenia karty:

4 stycznia 2024 r.

Data aktualizacji karty:

4 stycznia 2024 r.

Dane do kontaktu z Urzędem:

tel.: 25 757 20 20 | faks: 25 757 20 95

email: gmina@ugsiennica.pl

www.ugsiennica.pl | www.bip.ugsiennica.pl

Godziny otwarcia Urzędu:

Poniedziałek: 8:00 – 17:00 | Wtorek - Czwartek: 8:00 – 16:00 | Piątek: 8:00 – 15:00

Godziny otwarcia Kasy Urzędu:

Poniedziałek – Piątek: 8:00 – 14:00

Jakie dokumenty są potrzebne? Co należy dostarczyć do urzędu?

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację urządzeń w pasie drogowym.
2. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni umieszczanego urządzenia - 3 egz.
3. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

Gdzie i jak należy dostarczyć dokumenty?

Wnioski wraz z załącznikami należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Siennica lub przesać pocztą na adres urzędu lub przez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

Osoby do kontaktu:

Sylwia Mućko - Inspektor ds. inwestycji drogowych
pok. nr 12, I piętro, tel. 25 757 20 20 wew. 22,

Czy usługa wymaga opłaty? Gdzie i w jaki sposób można uiścić opłatę?

Usługa nie wymaga opłaty skarbowej lub w przypadku ustanowienia pełnomocnika opłata skarbowa w wysokości 17 zł (Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

Jak długo będzie trwać załatwienie sprawy?

Bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym niż miesiąc od dnia złożenia kompletnego wniosku.

W jaki sposób można odebrać dokument/decyzję?

Decyzje zostaną wysłane pocztą na wskazany we wniosku adres lub mogą być odebrane osobiście w pokoju nr 12, I piętro.

W jaki sposób można się odwołać?

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Siennicy w terminie 14 dni od doręczenia decyzji.

Wzory potrzebnych wniosków formularzy - do pobrania

Wzory wniosków i formularzy są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Siennica lub w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta i Gminy Siennica.

<https://www.bip.ugsiennica.pl/176,wnioski-i-formularze>

O czym jeszcze warto wiedzieć przy załatwianiu sprawy? Dodatkowe uwagi

-

Przepisy na podstawie, których załatwiana jest sprawa (podstawa prawna)

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 645 ze zm.)
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2111 ze zm.)

Kartę usługi opracował/a:

Inspektor ds. inwestycji drogowych
Sylwia Mućko

Kartę usługi zatwierdził:

Kierownik Referatu Rozwoju i Inwestycji
Justyna Chrzanowska-Rogała