

KARTA USŁUGI

ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH



Urząd Gminy w Siennicy

ul. Mińska 33

05-332 Siennica

Data zatwierdzenia karty:

21 września 2022 r.

Data aktualizacji karty:

21 września 2022 r.

Dane do kontaktu z Urzędem:

tel.: 25 757 20 20 | faks: 25 757 20 95

email: gmina@ugsiennica.pl

www.ugsiennica.pl | www.bip.ugsiennica.pl

Godziny otwarcia Urzędu:

Poniedziałek: 8:00 – 17:00 | Wtorek - Czwartek: 8:00 – 16:00 | Piątek: 8:00 – 15:00

Godziny otwarcia Kasy Urzędu:

Poniedziałek – Piątek: 8:00 – 14:00

Jakie dokumenty są potrzebne? Co należy dostarczyć do urzędu?

1. Wypełniony wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
4. Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

Gdzie i jak należy dostarczyć dokumenty?

Wnioski wraz z załącznikami należy składać osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy lub przesać pocztą na adres urzędu.

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Dubińska - Inspektor ds. działalności gospodarczej i gospodarki komunalnej
pok. nr 4, I piętro, tel. 25 7572020 wew. 12.

Czy usługa wymaga opłaty? Gdzie i w jaki sposób można uiścić opłatę?

Przedsiębiorcy, którzy rozpoczynają działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wnoszą opłatę przed wydaniem zezwolenia w wysokości:

- a. **525 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- b. **525 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- c. **2100 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

Przedsiębiorcy, którzy prowadzą sprzedaż napojów alkoholowych, przed wydaniem kolejnego zezwolenia, wnoszą opłatę w wysokości uzależnionej od wartości sprzedaży w roku poprzednim (ustaloną na podstawie pisemnego oświadczenia przedsiębiorcy o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim, składanego do dnia 31 stycznia):

- a. **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 37 500 zł,
- b. **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 37 500 zł,
- c. **2,7%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających powyżej 18% alkoholu jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 77 000 zł.

Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym, objętym zezwoleniem w wysokości jak powyżej.

W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Opłatę za zezwolenie można uiścić w kasie Urzędu lub wpłacić na rachunek bankowy Gminy Siennica Bank Spółdzielczy w Mińsku Mazowieckim o/Siennica

Nr rachunku **08 9226 0005 0045 0212 2000 0290**

Jak długo będzie trwać załatwienie sprawy?

1. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w ciągu miesiąca, a jeżeli sprawa okaże się szczególnie skomplikowana - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania - art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 t.j.).
2. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku wskazany termin biegnie od dnia wpływu uzupełnionego wniosku.
3. Przed wydaniem zezwolenia, wniosek zostaje przekazany do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych celem zaopiniowania o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą nr XXXVII.0007.276.2018 Rady Gminy w Siennicy z dnia 10 maja 2018 roku w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Siennica, oraz z uchwałą nr XXXVII.0007.280.2021 Rady Gminy w Siennicy z dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Siennica
4. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych obowiązana jest zaopiniować wniosek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia jej żądania zajęcia stanowiska.
5. Przekazanie wniosku do Komisji powoduje wstrzymanie biegu terminów załatwienia sprawy.
6. Przedsiębiorca, który prowadzi sprzedaż napojów alkoholowych w danym punkcie, powinien złożyć wniosek wraz z wymaganymi dokumentami w terminie 4 tygodni przed upływem terminu ważności posiadanych aktualnie zezwoleń.

Wszelkich informacje na temat postępu załatwiania sprawy można uzyskać w pokoju nr 4, I piętro, tel. 25 7572020 wew. 12.

W jaki sposób można odebrać dokument/decyzję?

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych może być odebrane osobiście w Urzędzie Gminy w pokoju nr 4, I piętro lub wysłane pocztą na wskazany adres we wniosku.

W jaki sposób można się odwołać?

Odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy

Siennica w terminie 14 dni od daty odbioru decyzji. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy, w pok. 21, I piętro lub przesać na adres urzędu. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w Urzędzie lub data jego nadania w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego. Wniesienie odwołania jest wolne od opłat.

Wzory potrzebnych wniosków formularzy - do pobrania

Wzory wniosków i formularzy są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Siennicy lub w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy.

O czym jeszcze warto wiedzieć przy załatwianiu sprawy? Dodatkowe uwagi

Jeżeli wniosek jest poprawny pod względem formalnym i merytorycznym oraz została wydana pozytywna opinia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą nr XXXVII.0007.276.2018 Rady Gminy w Siennicy z dnia 10 maja 2018 roku w sprawie ustalenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Siennica z uchwałą z uchwałą nr XXXVII.0007.280.2021 Rady Gminy w Siennicy z dnia 1 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Siennica, wówczas Wójt Gminy udziela zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży.

Przepisy na podstawie, których załatwiana jest sprawa (podstawa prawna)

1. [Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi](#)
2. [Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego](#)

Kartę usługi opracował/a:

Inspektor ds. działalności gospodarczej i
gospodarki komunalnej
Agnieszka Dubińska

Kartę usługi zatwierdził:

Kierownik Referatu Infrastruktury
i Ochrony Środowiska
Mariusz Kozera