

Zarządzenie Nr RO. 0050.5.2024
Burmistrza Siennicy
z dnia 2 stycznia 2024 r.

w sprawie upoważnienia inspektora ds. ewidencji ludności do załatwiania spraw w imieniu Burmistrza Siennicy

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm) w związku z art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Upoważnia się Panią Agnieszkę Szczepańską - insp. ds. ewidencji ludności prowadzącej sprawy z zakresu ewidencji ludności, dowodów osobistych i rejestru wyborców do wykonywania w imieniu Burmistrza Siennicy jako organu gminy następujących czynności:

- 1) wydawania zaświadczeń o zameldowaniu na pobyt stały i na pobyt czasowy, o których mowa w art.32 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1191 ze zm.);
- 2) dokonywania zameldowania i wymeldowania obywateli polskich i cudzoziemców na pobyt stały i czasowy;
- 3) prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych;
- 4) wydawania zaświadczeń zawierających pełny odpis przetwarzanych danych dotyczących osoby, o których mowa w art. 45 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1191 ze zm.);
- 5) występowania z wnioskiem do ministra spraw wewnętrznych o nadanie lub zmianę numeru PESEL na podstawie przepisów ustawy o ewidencji ludności;
- 6) udostępniania danych z rejestru PESEL, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 2 oraz z rejestru mieszkańców, o którym mowa w art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1191 ze zm.);
- 7) powiadamiania obywateli polskich i cudzoziemców o nadaniu lub zmianie numeru PESEL, o którym mowa w art. 21 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1191 ze zm.);
- 8) zawiadamiania osoby o dokonaniu sprawdzenia danych zawartych w rejestrze PESEL oraz w rejestrze mieszkańców, o którym mowa w art. 11 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1191 ze zm.);
- 9) wydawania wielojęzycznego standardowego formularza dołączonego do dokumentu urzędowego- miejsca zamieszkania lub miejsca pobytu, o którym mowa w art.7 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1161 z dnia 6 lipca w sprawie promowania swobodnego przepływu obywateli poprzez uproszczenie wymogów dotyczących przedkładania określonych dokumentów urzędowych w Unii Europejskiej i zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1024/2012 (Dz.U.U.E.26.7.2016. L200);

- 10) wydawania zaświadczeń o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego, o których mowa w art. 47 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.);
- 11) wydawania zaświadczeń o zawieszeniu lub cofnięciu zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego, o których mowa w art.32b ust. 2 i 3 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.);
- 12) sprawdzenia danych zawartych we wniosku o wydanie dowodu osobistego z danymi zawartymi w Rejestrze Dowodów Osobistych oraz w rejestrze PESEL;
- 13) wydawania zaświadczeń zawierających pełny opis danych osoby przetwarzanych w Rejestrze Dowodów Osobistych, o których mowa w art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.);
- 14) udostępniania w trybie jednostkowym danych z Rejestru Dowodów Osobistych, o których mowa w art. 65 ust. 3 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.);
- 15) udostępniania dokumentacji związanej z dowodami osobistymi, o której mowa w art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 671 ze zm.);
- 16) dokonywania adnotacji na wniosku o wydanie dowodu osobistego, formularzu odbioru dowodu osobistego oraz potwierdzeniu złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego, o których mowa w § 9 i 10 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 października 2021 roku w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2021 r., poz.1865);
- 17) przekazywania dokumentu potwierdzającego legalność pobytu na terytorium RP cudzoziemca, który nabył obywatelstwo polskie do organu, który wydał ten dokument, o którym mowa w § 15 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2021 r., poz.1865);
- 18) sporządzania wykazów dotyczących dzieci podlegających obowiązkowi, o którym mowa w art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.);
- 19) przekazywania, aktualizowania lub usuwania danych osobowych w Rejestrze Danych Kontaktowych na podstawie art. 20k ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r., poz.57 ze zm.);

§ 2.

Upoważnienie nie uprawnia do podpisywania decyzji administracyjnych z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych.

§ 3.

Do spraw wymienionych w § 1 niniejszego zarządzenia stosuje się pieczęć podpisową o treści;

„ Z up. Burmistrza

Agnieszka Szczepańska
inspektor ds. ewidencji ludności”

§ 4.

Upoważnienie ważne jest do odwołania, jednak nie dłużej niż przez czas zatrudnienia pracownika w Urzędzie Miasta i Gminy Siennica.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Siennica.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.